



FÉDÉRATION DE FRANCE DE MODÉLISME NAVAL

Procès-verbal du Comité Directeur du lundi 24 mars 2025

Présents : Mathieu BATTE, Samuel CAILLET, Éric CHADEFFAUD, Yvon CORRE, Gilles GUIGNARD, Michel HAINNEVILLE, Jean Pierre HATTET, Michèle LASSERRE, Laurence MONFORT, Philippe MOREL, Claude OTTENWALTER, Serge RAYNAL, Jean Marc VALLEE.

Absents excusés : Sabine RAYNAL, Stéphane THOUMAZOU

18h34 : Début du Comité Directeur

Introduction de Philippe CARRIER qui souhaite la bienvenue à tout le monde.

1-Adhésions et licenciés - PhC

- Situation au 24 mars 2025
 - o 46 clubs, 620 licenciés.
 - o 4 licences reçues récemment.
 - Action Mathieu qui éditera les licences.
- Préparation des licences
 - o Toutes les licences ont été envoyées, il y a une désynchronisation de l'ID Assoconnect et le numéro de licence. Malheureusement c'est l'ID qui apparaît dans la licence. Mathieu a réimprimé les licences avec le bon numéro à ceux qui me l'ont réclamé.
 - o Quelques demandes de correction (Orthographe / Adresse / etc), il s'agissait de fiabiliser la base Assoconnect.
 - o Remarque : Le numéro est reporté dans les fiches techniques.
 - Il faut renvoyer les licences qui n'ont pas le bon numéro de licence par rapport à l'ID.
 - Action Mathieu qui éditera les licences.

2-Point Finance : ML

- Banque
 - o Michèle a ouvert un compte dans l'agence Crédit Mutuel de BILLERE et a mandaté son conseiller pour enclencher le transfert des comptes de l'agence de La Défense.
 - o Sur le compte courant il y a 26 000€.
 - o Sur le compte bloqué il y a 12 000€ (compte de réserve).
 - o Le conseiller de Michèle propose d'ouvrir un livret bleu « Association » qui est un compte rémunéré à 2,4% aujourd'hui.
 - Nous y bloquerions les 12 000€
 - Nous déposerions 20 000€ des 26 000€ et ferons des virements sur le compte courant en fonction des besoins de trésorerie.
 - L'ensemble des membres du comité directeur est favorable à l'ouverture du livret bleu et à la proposition de déposer les 12 000€ (compte de réserve) ainsi que 20 000 € du compte courant.
 - Action Michèle.
 - o Michèle souhaite réaliser des virements pour défrayer les juges. Le virement permet d'éviter l'émission de chèque ainsi que des encaissements tardifs.
 - Action Michèle et Philippe C qui se rapprocheront de la commission des juges pour obtenir les RIB.
 - o Le numéro de compte va changer, une communication sera à opérer auprès des présidents de clubs et des OD pour la gestion des paiements des licences.
 - Action Michèle et Philippe C.



FÉDÉRATION DE FRANCE DE MODÉLISME NAVAL

- Récupération des livres de compte
 - o Michèle n'a récupéré que les factures 2024, avec quelques relevés de banque.
 - o Michèle souhaite récupérer les archives depuis 2018, idéalement les archives des 10 dernières années.
 - o Michèle souhaite récupérer le livre de comptes.
 - o Michèle souhaite récupérer l'ensemble des tampons.
 - Le comité directeur adressera un courrier à l'ancien trésorier pour récupérer les éléments demandés.
 - **Action Michèle et Philippe C : Préparer et envoyer le courrier.**

3-Suivi des actions en cours :

- AssocConnect – contrat, administrateurs et mise à jour – Philippe C
 - o Beaucoup de réponses au sondage
 - o Très peu d'utilisation (5 clubs utilisateurs)
 - o La commission des finances s'est réuni avec AssoConnect pour négocier une baisse de tarification, Assoconnect propose un tarif de 1692€ (Gestion de 700 licenciés, 5 clubs utilisateurs), soit une baisse de 50 % du tarif. Date d'effet du nouveau contrat le 2 mai 2025.
 - **L'ensemble des membres du comité directeur est favorable à la signature de ce nouveau contrat.**
 - **Action Philippe C : Signer le contrat.**
- Calendrier (présentation, MaJ contact, ...) - JPH
 - o Jean-Pierre présente le projet de Calendrier.
 - o Il s'agit d'un modèle qui limite les saisies, standardise les formats et permet de consolider les données.
 - o Il y aura un référent calendrier par club et un référent régional et un référent national.
 - o Des formations seront organisées pour préparer la mise en œuvre.
 - o Le calendrier validé sera mis à disposition au format PDF sur le site de la fédération.
 - o Le calendrier sera également mis à disposition au format Excel.

Question de Serge R : Comment traite t'on les corrections de calendrier en 2025 ?

Réponse de Jean-Pierre H : La procédure ne change pas et propose de centraliser les demandes de changement de calendrier. Sylvain G. reste disponible en support de Jean-Pierre H.

- **Action Philippe C : Mise à jour du responsable calendrier sur le site FFMN.**
- Élection CT MRc – PhM
 - o Eric, Samuel et Philippe M ont travaillé sur une liste de membres pratiquants le MRC, extraite d'Assoconnect qu'ils ont ensuite fiabilisée.
 - o Cette liste sera adressée à Gilles G en vue de préparer la campagne d'élection dans l'outil de la FFM.
 - o Une procédure de vote a été rédigée et sera adressée aux votants.
 - o Il faudra que la session de vote soit ouvertes 3 jours en semaine et un weekend complet.
 - o L'objectif est de lancer la campagne rapidement.
 - Le fichier de Philippe M sera finalisé pour la fin de semaine.
 - Philippe M adressera la procédure à l'ensemble des votants.
 - 2 envois via Assoconnect, 1 envoi très prochainement et un envoi avant le vote
 - Le vote sera ouvert du 9 avril 9h au 13 avril 19h.



FÉDÉRATION DE FRANCE DE MODÉLISME NAVAL

- Philippe M préparera un petit mémo que Gilles G. joindra à la campagne de vote.
- Enregistrement préfecture
 - o L'enregistrement en ligne a été réalisé.
 - o La demande a bien été enregistrée.
 - o Mathieu B est en attente du récépissé. Une déclaration de changement de SIREN sera à réaliser ensuite.
- Projet Statuts et RI – Philippe M
 - o L'équipe avance sur la préparation des nouveaux statuts.
 - o Objectif de validation par le comité directeur fin avril.
 - o Présentation et vote en AG extraordinaire mi-juin 2025.
- Projet Règlement financier et budget 2025 – ML
 - o Présentation d'une proposition de budget et de règlement financier au Comité Directeur pour la fin avril.

4-Validation :

- Processus à définir
 - o Pour le futur, Philippe C propose de ne plus attendre le Comité Directeur pour valider les comptes rendus des commissions, nous pourrions valider la diffusion via un sondage Assoconnect. Cela sera essayé pour la validation de ce PV.
 - **Accord de l'ensemble des membres du CD.**
- Comptes rendus des élections des Directeurs Sportifs pour les disciplines NS&C (Maquettes) et M (Moteur)
 - o **L'ensemble des membres du Comité Directeur valide les résultats des élections.**
- Revue Message mars 25
 - o **L'ensemble des membres du Comité Directeur valide la diffusion du projet message proposé.**

5-Mise à jour organigramme FFMN

- Commission discipline de première instance : Candidatures de Yves LUGUERNE et Serge RAYNAL
 - o **L'ensemble des membres du Comité Directeur valide les candidatures.**
- Commission de discipline d'appel : **sujet reporté.**
- Statistique : besoin ? : **sujet reporté.**
- Autres

6-Communication et Digital

- Groupe WhatsApp : **sujet reporté.**
- Site FFMN : mise à jour organigramme et information clubs : **sujet reporté.**
- Visio Zoom : **sujet reporté.**

7-Lettres de missions pour les Commissions

Sujet reporté.



FÉDÉRATION DE FRANCE DE MODÉLISME NAVAL

8-Calendriers :

- Mise à jour du process sur le site
 - o **Sujet reporté.**
- Calendrier interne
 - o **Sujet reporté.**

9-CT MRc : SC

- Financement logiciel de comptage pour 2025.
 - o Notre trésorière va étudier les possibilités de défraiement du développeur, notamment voir s'il faut que le développeur soit adhérent de la FFMN.
 - o Samuel va rédiger une procédure de collecte des participations financières des licenciés compétition MRc et le versement du défraiement au développeur pour 2025.
- Status logiciel (pérennité, maintenabilité, propriété, ...)
 - o Il est demandé à la Commission Technique MRc d'étudier ces points et de proposer au Comité Directeur une recommandation pour les années futures.
- Achat d'un sonomètre
 - o Philippe propose de reporter l'achat du sonomètre et mettre à disposition son propre sonomètre. Samuel prêtera également le sien.

10-Inventaire matériel de la FFMN

- o **Sujet reporté**

11-Points divers

- Devenir des OD – Michel H
 - o **Sujet reporté au Comité Directeur du 15 avril.**
- Convention FFM FFMN
 - o **Gilles G attends le retour et la validation de l'avocat de la FFM puis cela nous sera transmis pour signature.**

Prochains CD

1h le mardi 15 avril à 18h00

2h le lundi 5 mai à 18h30

20h45 : fin du Comité Directeur

Bien cordialement

Philippe CARRIER
Président de la FFMN

Compte rendu de la réunion du 4 mars 2025

Présents : DUMONT D. - HATTET JP. – LUGUERNE Y. – RAYNAL S. – ROIDE G.- TULOUP W.

Excusé : MONFORT L. -

Absent : -

invité : DELHOMMEAU L. -

Points traités selon l'ordre du jour :

Élection du Directeur Sportif de la commission

Un pouvoir a été transmis par L. Monfort à S. Raynal.

Appel à candidature pour le poste : aucun candidat

D'un commun accord, l'élection se déroule à main levée : 6 voix à JP Hattet
1 abstention

Composition de la ComTech NS-C

animation de l'équipe

J.P. HATTET

correspondant classes NS & C

J.P. HATTET – Y LUGUERNE – S RAYNAL

correspondant classe NS - NSS– C

S. RAYNAL - L MONFORT – W TULOUP

correspondant classe NS – DS

S DUMONT

membre

G ROIDE

Représentants de la ComTech NS&C à la commission Juges

L. DELHOMMEAU – Y LUGUERNE

Prise de parole du Directeur Sportif quant au fonctionnement de la commission technique NS-C

JP Hattet rappelle ses souhaits aux membres de la commission :

- partage, confiance, transparence et solidarité entre les membres, évitant des mises en difficulté de membres, voire de la commission,
- respect indispensable, sur la forme comme sur le fond, lors des échanges, des propositions de travaux, de mises en œuvre de tests, visant à construire des solutions ou à défaut des compromis au titre de la commission et d'en faire la promotion.

Outre les sollicitations et travaux auxquels la commission s'attachera, la formation à ses outils et leur transmission aux membres sera un objectif majeur pour assurer la continuité de notre activité.

A nos interlocuteurs modélistes Maquettes

Nous sommes à votre disposition pour échanger, se rencontrer, s'entraider sur les sujets concernant notre commission.

Nous relayerons autant que possible les informations afin de vous/nous encourager à participer à des événements extérieurs à la FFMN afin de mieux nous faire connaître et reconnaître.

Toutefois, nous sommes tout comme vous des bénévoles à 100%, des maquettistes pris par leurs constructions, impliqués aux activités de leur club,... et bien d'autres occupations.

Aussi, l'origine des améliorations, des projets, ... venant tout naturellement des clubs, nous pouvons aider, réfléchir, soutenir vos actions. Mais en aucun cas, les 7 personnes de la commission ne pourront se substituer aux clubs et à leurs membres pour atteindre leurs objectifs dont ils porteront la réussite.

De: Jvallee578 jvallee578@aol.com

Objet: CR de l'élection au poste de DT SECTION M réalisée par courriel

Date: 13 mars 2025 à 21:09

À: mathieubatte@yahoo.fr

Cc: Philippe Carrier philcar1514@gmail.com, Dominique DESHAYES dominique.deshayes472@orange.fr, Alain PROPHETE alain.prophete@numericable.fr, Philippe MOSSER mosser.philippe@wanadoo.fr

VJ

CR et vote DT a validé lors du prochain CD

Participants au vote de la CT et membres élus:

Mr Dominique Deshayes
Mr Alain Prophète
Mr Philippe Mosser
Mr Jean-Marc Vallée

Courriels de réponse à la CT des votants suivants:

1/ Je ne suis pas volontaire au poste de directeur sportif.
Je vote pour Jean-Marc Vallée si il est candidat.

Cdt

Dominique

2/ Bonjour,

Je ne suis pas intéressé par le poste de directeur technique,
mais je vote pour M Jean Marc Vallée.

amicalement.

Alain

3/ Bonjour à tous

Je ne suis pas candidat au poste de directeur technique de la section M

Si Jean Marc est candidat , je vote pour?

en espérant avoir répondu,

à bientôt

Cordialement

Philippe MOSSER

4/ Je suis candidat au poste de DT et j'accepte ce rôle.

RESULTAT du vote du DT de la CT section M de 3 voix sur 3 donc à l'unanimité.

Cordialement

Mr Vallée J-MARC